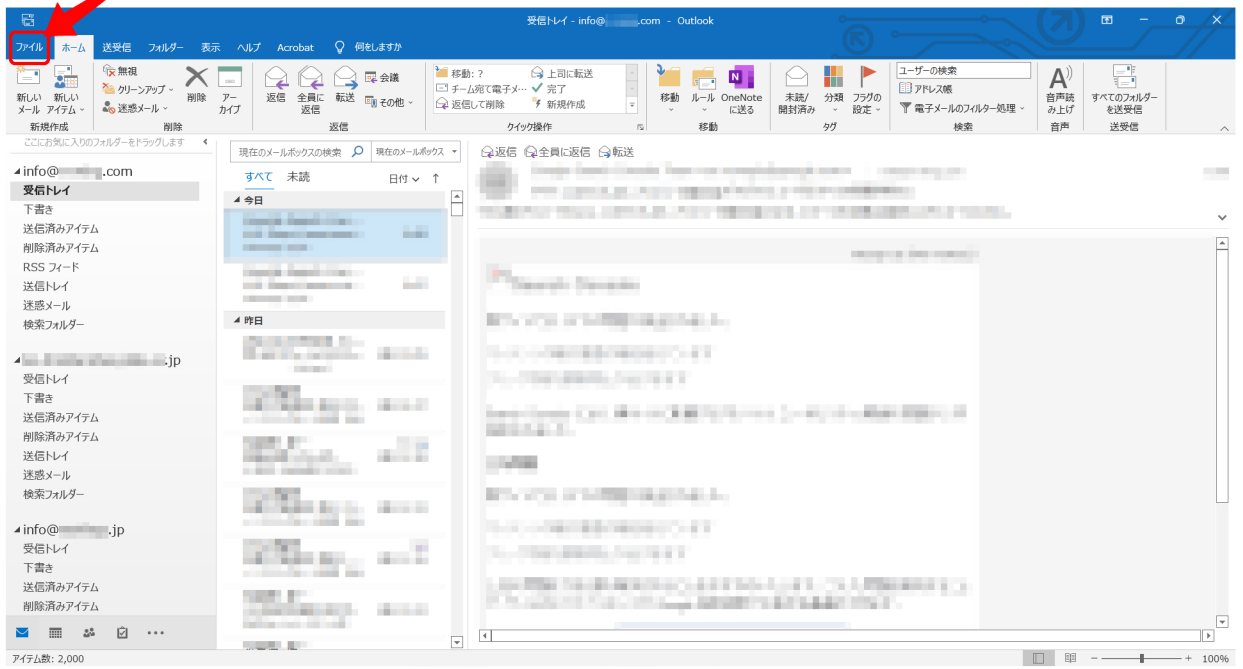


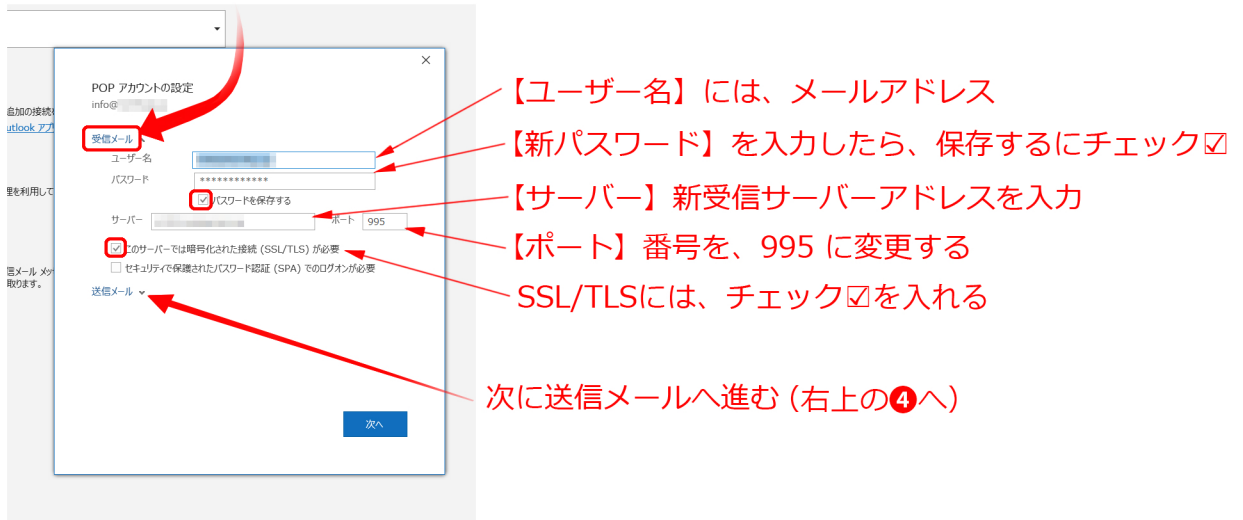
1 Outlookを立ち上げて、左上の【ファイル】をクリックする。



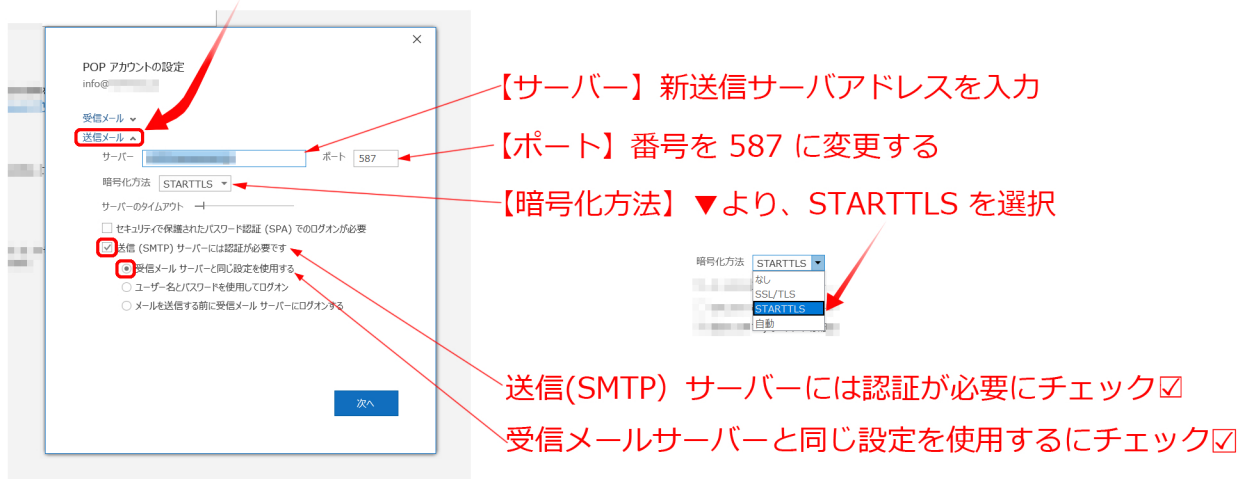
2 アカウント情報画面の、修正するアドレスを確認してから、「アカウント設定」⇒「サーバーの設定」



3 受信メールの設定画面が開きます



4 送信メールの設定画面が開きます



5 完了で終わりです

